

BURSA SZKOLNA
ul. gen. Wł. Sikorskiego 7A
19-300 Elk 5
tel. 87 621 25 14, fax. 87 621 69 86
Regon 790002895 (3)

Nr sprawy: BS.D.2401-09/2020

Bursa Szkolna w Elku, 19-300 Elk, ul. Sikorskiego 7A

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego:
na wymianę istniejących zużytych wykładzin w pokojach mieszkalnych na wykładzinę antypoślizgową z atestem (pokoje mieszkalne na parterze w budynku bursy przy ul. Sikorskiego 5a w Elku)

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.)

Zatwierdził **Dyrektor**
Bursy Szkolnej w Elku

mgr inż. **Witold Klubowicz**

Elk, dnia 21.09.2020r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: **Bursa Szkolna w Elku**
Adres: **ul. Sikorskiego 7A, 19 - 300 Elk**
Telefon: **tel.: 737 192 083 faks: 87 621 69 86**
e-mail: **bursaelk@wp.pl lub bursaelkg@wp.pl**

Adres do korespondencji:

Bursa Szkolna w Elku
ul. Sikorskiego 7A, 19 - 300 Elk

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, oraz na podstawie obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 5 350 000,00 euro. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1145 ze zm.), jak również przepisy niektórych innych ustaw.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wymiana istniejących zużytych wykładzin w pokojach mieszkalnych na wykładzinę antypoślizgową z atestem (pokoje mieszkalne na parterze w budynku bursy przy ul. Sikorskiego 5a w Elku)”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ – Dokumentacja techniczna.**
2. **Kody CPV**
 - 1) 45000000-7 Roboty budowlane;
 - 2) 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłogi;
 - 3) 45432130-4 Pokrywanie podłóg;
 - 4) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
3. **Zakres zamówienia: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia Załącznik nr 8 do SIWZ – Dokumentacja techniczna. Zakres robót budowlanych obejmuje przede wszystkim:**
 - 1) Rozebranie posadzek z wykładzin z tworzyw sztucznych – rulony- 267,51 m2
 - 2) Demontaż listew przyściennych z PCV- 278,12 m2
 - 3) Przygotowanie podłoża pod wykonanie okładzin podłogowych -mechaniczne przeszlifowanie -267,51 m2
 - 4) Gruntowanie podłoży – powierzchnie poziome – 267,51m2
 - 5) Warstwy wyrównujące i wygładzające z zaprawy samopoziomującej gr. 5 mm wykonywane w pomieszczeniach o pow. ponad 8 m2 – 267,51 m2
 - 6) Posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych antypoślizgowe ze specjalistycznej wykładziny PCV w wywinięciem na ściany – 294,26 m2
 - 7) Posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych – zgrzewanie wykładzin rulonowych – 294,26 m2
 - 8) Wywiezienie samochodami skrzyniowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i wykładziny PCV na odległość do 1 km – 1,87m3
 - 9) Wywiezienie samochodami skrzyniowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji – za każdy następny 1km – 1,87 m3
 - 10) Utylizacja gruzu -1,87m3

- 11) Listwy na połączeniach posadzek nowych ze starymi – progowe do łazienek
– 17 szt.

Załączona dokumentacja techniczna robót jest przykładowa, określająca orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiający tym samym skalkulowanie ceny.

4. Wykonawca powinien przeanalizować załączony projekt i przygotować ofertę cenową w oparciu o własną analizę. Załączona dokumentacja techniczna nie stanowi podstawy do późniejszego rozliczenia umowy - umowa jest ryczałtowa tj.: jej cena nie podlega zmianie w trakcie realizacji. W cenie oferty należy uwzględnić koszty wykonania ewentualnych robót, które nie zostały ujęte w przedmiarze, a które należy wykonać zgodnie z projektem. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w załączonym przedmiarze robót elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8 do SIWZ: Dokumentacja techniczna.
6. Zaleca się, aby przed przygotowaniem i złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji robót, po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.
7. Roboty będą realizowane w czynnym obiekcie i nie mogą utrudniać prawidłowej działalności bursy w związku z tym terminarz robót powinien być skonsultowany w Zamawiającym i dostosowany do pracy placówki. Prace powinny być prowadzone sukcesywnie po maksymalnie trzy pokoje. Wykonawca we własnym zakresie winien odizolować front robót (zabezpieczyć przed przedostawaniem się kurzu i innych zanieczyszczeń) do pozostałych pomieszczeń bursy oraz ograniczyć inne uciążliwości związane z robotami budowlanymi.
8. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r., (tj. Dz. U. z 2020 poz. 568 ze zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 poz. 568 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 284 ze zm.). Koszty wszelkich działań wynikających z ustawy o odpadach obciążają Wykonawcę (wywóz, składowanie i utylizacja odpadów). Po zakończeniu robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający wywóz odpadów i ich utylizację.
9. Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy kopię opłaconej polisy Ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł.
10. Gwarancja - wymagany minimalny okres gwarancji 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
11. Wymagania ogólne Zamawiającego w zakresie realizacji prac oraz użytych materiałów. Zamawiający określa wymagania co do wykładziny –wykładzina antypoślizgowa z atestem i ma spełniać następujące parametry techniczne:
elastyczna wykładzina podłogowa pcv heterogeniczna
grubość całkowita – 2mm
grubość warstwy wierzchniej – 0,8 mm
klasyfikacja – obiektowe – Klasa 34 (EN 649)
klasyfikacja – przemysłowe – Klasa 43 (EN 685)
ciężar całkowity – 3120 g/m²
klasa palności – Bfl-s1
stabilność poślizgowa DS. (EN 14041) oraz R10 (DIN 51130).
Wykonane roboty oraz użyte materiały do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz.U. z 2020 poz. 148 ze zm.) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 poz. 471). Zawarte ewentualnie nazwy materiałów w dokumentacji podano jako przykładowe i określające ich standardy techniczne i estetyczne. W realizacji można stosować materiały innych firm, które odpowiadają standardowi określonemu w dokumentacji lub ten standard podwyższają. Materiały przed ich użyciem należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania prac budowlanych pod nadzorem osób uprawnionych zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2020 poz. 148 ze zm.). Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru lub przedmiary mogą wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki

towarowe lub pochodzenie. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru lub przedmiarach pod warunkiem, że zapewnia one uzyskanie parametrów co najmniej na takim samym poziomie jak założone w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych oraz nie będą gorsze pod względem charakteru użytkowego, parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość) i parametrów bezpieczeństwa użytkowania. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu gwarancje producenta oraz wszystkie atesty zakupionej i układanej wykładziny.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 15.11.2020r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 2. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie/rozbudowie/przebudowie budynku o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 - załącznik nr 4 do SIWZ wraz z potwierdzonymi dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 2) **Inne dokumenty: dot. wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonują je w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy tj. wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym.**

Zamawiający uzna, że warunek ten został spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wykonujący je w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy tj. wykonywania pracy określonego rodzaju robót ogólnobudowlanych na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym, są bądź będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę - co najmniej 3 osoby – wg Załącznika nr 5 do SIWZ.

Wstępne potwierdzenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zostanie zweryfikowane na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12-23 ORAZ UST. 5 PKT. 1, 2, 4 I 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Wstępny brak podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

VII. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. zdolności technicznej i zawodowej, określonej w dziale V ust. 3 pkt. 1), 2) SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże się doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie/rozbudowie/przebudowie budynku o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 - załącznik nr 4 do SIWZ wraz z potwierdzonymi dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 2. Inne dokumenty potwierdzające: dot. wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonują je w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy tj. wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym.**

Zamawiający uzna, że warunek ten został spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wykonujący je w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy tj. wykonywania pracy określonego rodzaju robót ogólnobudowlanych na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym, są bądź będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę - co najmniej 3 osoby – wg Załącznika nr 5 do SIWZ.

- 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca złoży:**

Oświadczenie Wykonawcy o **przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga!!! Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy PZP Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego złoży:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
6. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób uczestniczących w realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy (we wzorze umowy) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - c) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 2 - 23 Ustawy Pzp. 2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy Pzp. 3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 243 z póź.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) który naruszył obowiązki płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia oferty wraz z załącznikami i kosztorysem w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictwa.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający obowiązany udzielić wyjaśnień jest niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego pierwotnego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej: http://bursa.elk.pl/bip_bursa/p,17,zamowienia-publiczne. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonego terminu. Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na podany adres poczty e-mail zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Adres Zamawiającego: **Bursa Szkolna w Elku, ul. Sikorskiego 7A, 19 - 300 Elk,**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **elkbursakg@wp.pl**

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Witold Kłubowicz – Dyrektor, tel. 727 793 461
2. Magdalena Sekuła – Kierownik gospodarczy, tel. 727 793 464

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym z kompletem dokumentów. Formularz ofertowy i załączniki winny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do

składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, opatrzone pieczętą imienną podpisującego oraz datą.

- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Zamawiający zostanie poinformowany na piśmie przed upływem terminu składania ofert, wskazanego w dziale XIII niniejszej specyfikacji. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być sporządzone i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszego działu, a nadto oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce oferty dotychczasowej nową ofertę. Wycofanie oferty oznacza rezygnację Wykonawcy z udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca nie może wycofać oferty oraz wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu, o którym mowa w dziale XIII niniejszej specyfikacji.
- 5) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej Specyfikacji.
- 8) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 9) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii (wykonanych z oryginału) i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty, za wyjątkiem oświadczeń, które należy składać w oryginale i pełnomocnictwa, które wymagane jest w formie oryginału bądź kopii poświadczonych przez notariusza. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 11) Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 12) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13) Jeżeli niektóre informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest załączyć pismo wykazujące i uzasadniające, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 Ustawy Pzp.
- 14) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. nr 2 i 3 do SIWZ i kosztorys. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu i składa oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. 2 i 3 do SIWZ.

- 16) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składają oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. nr 2 i 3 do SIWZ.
- 17) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia w zakresie wskazanym w zał. nr 2 i 3 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 18) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP Wykonawca złoży oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- 19) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp. 2)
 - b) **Oświadczenia Wykonawcy**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wykonujący je w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy tj. wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie przez niego wyznaczonym, są bądź będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę – wg Załącznika nr 5 do SIWZ.
 - c) **Dokumentów wykazujących doświadczenie Wykonawcy**, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie/rozbudowie/przebudowie budynku o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 - załącznik nr 4 do SIWZ wraz z potwierdzonymi dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
- 2) W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną Wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.
- 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.

3. Wymagania dotyczące przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

Bursa Szkolna w Elku
ul. Sikorskiego 7A, 19-300 Elk Sekretariat.

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na Zamawiającego na adres:

**Bursa Szkolna w Elku
ul. Sikorskiego 7A, 19-300 Elk Sekretariat.**

3. Oznakowana następująco (z dopiskiem):

Oferta przetargowa na:

„Wymiana istniejących zużytych wykładzin w pokojach mieszkalnych na wykładzinę antypoślizgową z atestem (pokoje mieszkalne na parterze w budynku bursy przy ul. Sikorskiego 5a w Elku).”.

A także opatrzyć zastrzeżeniem:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 05.10.2020r.godz. 10.30.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w:

Bursa Szkolna w Elku, ul. Sikorskiego 7A, 19-300 Elk Sekretariat w terminie do dnia 05.10.2020 r. do godz. 10.00.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Bursa Szkolna w Elku, ul. Sikorskiego 7A, 19-300 Elk dnia 05.10.2020 r. o godz. 10.30.

Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji. Zamawiający przystąpi do otwarcia ofert w obecności Wykonawców, którzy zechcą stawić się w miejscu i terminie wskazanym w punkcie poprzednim. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Oferty te nie będą otwierane. Wykonawcom, którzy złożyli ofertę po terminie, o którym mowa wyżej, oferty zostaną zwrócone niezwłocznie, nie otwarte.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena musi być podana do dwóch miejsc po przecinku.
3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym podatki.
5. Cena może być tylko jedna.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty:

- 1) Oferty niespełniające wymagań określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone.
- 2) Rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ.
- 3) W toku dokonywania kwalifikacji i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz stosownie do art. 26 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ.

II etap: ocena merytoryczna według określonego kryterium:

Kryteria oceny oferty: Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60
Gwarancja	40

a) Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną otrzyma max. liczbę punktów - przy czym maksymalna liczba punktów w tym kryterium to 60 - pozostałym Ofertom przyznana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.

Sposób punktacji za cenę oferty jest następujący:

C_n - najniższa cena oferowana

C_o - cena oferty

K₁ - wynik

$$K_1 = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

b) Kryterium gwarancji:

Oferta zawierająca gwarancję na przedmiot zamówienia powyżej 36 miesięcy otrzyma proporcjonalnie więcej punktów, przy czym max. liczba punktów w kryterium tym to 40 - okres oferowanej gwarancji należy określić w pełnych miesiącach.

Sposób punktacji za okres gwarancji:

GP- okres gwarancji oferty porównywanej po odliczeniu okresu wymaganego tj. 36 miesięcy

GN - najdłuższy oferowany okres gwarancji po odliczeniu okresu wymaganego tj. 36 miesięcy

K₂ - wynik

$$K_2 = \frac{G_p}{G_n} \times 40$$

- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę 36-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, oferta otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

- Gwarancja udzielona na 60 miesięcy i więcej, będzie przyjęta do liczenia punktacji w tym kryterium, jako 60 miesięcy.

- Wymagany minimalny okres gwarancji to 36 pełnych miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. **Oferta z gwarancją poniżej 36 miesięcy będzie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ.**

2. Wynik

Uzyskane w sposób opisany powyżej wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy, wykazując ocenę punktową oferty. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o kryteria ustalone) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty, Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje na stronie internetowej.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy kopie opłaconej polisy ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50 000,00 zł.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do stawienia o się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy. O miejscu i terminie spotkania celem podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

XVII. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY NALEŻYTEGO

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki zawarte w SIWZ i przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w formie elektronicznej. Wraz z zawiadomieniem zawierającym informacje o wyborze oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie zawarcia umowy.
3. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. O miejscu i terminie spotkania celem podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

XIX. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Strona internetowa Zamawiającego, na której zamieszcza informacje związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: http://www.bursa.elk.pl/bip_bursa

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXVIII. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza do realizacji zamówienia Podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać Podwykonawcom żadnej części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXIX. ZŁOŻENIE OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXX. ZMIANA UMOWY

1. Strony dopuszczają zmianę treści niniejszej umowy, w trybie i na zasadach określonych w art. 144 ust.1 ustawy Pzp, w następujących przypadkach:
 - a. w przypadku konieczności dokonania zmian treści umowy w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie wyznaczonym przepisami prawa w celu doprowadzenia umowy do stanu zgodnego z przepisami prawa,
 - b. w przypadku, w którym termin realizacji umowy uzależniony jest od realizacji przez Zamawiającego przedsięwzięcia niezbędnego do należytego wykonania przedmiotu umowy, którego nie dało się przewidzieć na etapie zawarcia umowy, termin realizacji umowy może ulec zmianie o okres konieczny do realizacji tego przedsięwzięcia,
 - c. przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, ze względu na działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
 - d. zmian wynikających z konieczności zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji

- technicznej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia; (ich wprowadzenie wymaga każdorazowego uzgodnienia z inspektorem nadzoru inwestorskiego i pisemnej zgody Zamawiającego).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.
 3. W szczególności nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy Pzp (mogą one zostać dokonane w drodze jednostronnego oświadczenia strony, której danych zmiana dotyczy):
 - a) zmiany danych kontaktowych,
 - b) elementów formalnych umowy.

XXXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXXII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej Zamawiającego i niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni oddzielnym pismem – pocztą elektroniczną i pocztą.

XXXIII. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXXIV. ZAPISY DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest **Bursa Szkolna w Elku, ul. Sikorskiego 7A, 19 - 300 Elk, tel.: 737 192 083 faks: 87 621 69 86**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: BS.D.2410-9/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania Dokumentów:

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- Zamawiający udostępnia dokumenty poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, poprzez przesłanie kopii pocztą, faksem zgodnie z wyborem wnioskodawcy we wniosku.
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

XXXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularza ofertowy;
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie - Warunki udziału w postępowaniu;
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie - Podstawy wykluczenia
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych robót;
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące klauzuli społecznej;
6. Załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór umowy;
7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
9. Załącznik nr 8 do SIWZ – Dokumentacja techniczna.